



CATALOGO CORSI

NOVEMBRE 2006

INDICE

ConsulEntilocali

www.consulentilocali.it

e-mail: info@consulentilocali.it

- 1) GLI APPALTI DI SERVIZI E FORNITURE CON PROCEDURE NAZIONALI E COMUNITARIE E LE SPESE IN ECONOMIA - LE GARE ON LINE ALLA LUCE DEL DPR N. 101/2002 - LA DIRETTIVA COMUNITARIA IN MATERIA DI APPALTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE
- 2) LE SPESE IN ECONOMIA PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI
- 3) LE NUOVE PROCEDURE PER GLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI ALLA LUCE DELLE RECENTI NORMATIVE
- 4) L'ASSOCIAZIONISMO TRA ENTI PER GLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI E LE ALTRE FORME DI SEMPLIFICAZIONE NEI RELATIVI CONTRATTI
- 5) METODI, PROCEDURE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DEGLI APPALTI DI FORNITURE E SERVIZI - LE ACQUISIZIONI TRAMITE CONSIP SPA
- 6) LA PROGRAMMAZIONE DEGLI APPROVIGIONAMENTI DI BENI E SERVIZI, GLI STRUMENTI DI SEMPLIFICAZIONE E LE NUOVE PROCEDURE DI ACQUISIZIONE
- 7) TECNICHE DI REDAZIONE DEGLI ATTI PER UNA PROCEDURA DI GARA PER ACQUISTI DI BENI E SERVIZI
- 8) LA DOCUMENTAZIONE E LE CERTIFICAZIONI NEI PROCEDIMENTI DI GARA
- 9) IL SERVIZIO ECONOMATO ED I PRINCIPALI STRUMENTI DI GESTIONE DEL PATRIMONIO NELL'ENTE LOCALE
- 10) IL SERVIZIO ECONOMATO NELL'ENTE LOCALE LA PROGRAMMAZIONE DEGLI ACQUISTI E LA REGOLAMENTAZIONE DI QUELLI IN ECONOMIA
- 11) L'APPALTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA
- 12) CONTRATTI DI ALIENAZIONE, LOCAZIONE, CONCESSIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE
- 13) LA REALIZZAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI
- 14) IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO ED IL CICLO DI VITA DEL PRODOTTO OPERA PUBBLICA
- 15) IL SUBAPPALTO, LE VARIANTI IN CORSO D'OPERA ED I LAVORI IN ECONOMIA
- 16) IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE QUALE STRUMENTO DI PIANIFICAZIONE E CONTROLLO
- 17) L'ENTE LOCALE: ORGANI, RISPETTIVE COMPETENZE E ATTIVITA' DI PROGRAMMAZIONE - IL CICLO DIREZIONALE NELL'ENTE LOCALE

- 18) LE NUOVE NORME IN MATERIA DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E ACCESSO AI DOCUMENTI LE MODIFICHE ALLA L. 7.8.1990, N. 241
- 19) L'APPALTO PER I LAVORI DI MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI DEGLI ENTI LOCALI - LE NOVITA' IN MATERIA DI AFFIDAMENTO DELLE MANUTENZIONI
- 20) IL MARKETPLACE E LE GARE ON LINE: STRUMENTI DI SEMPLIFICAZIONE NEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI
- 21) IL SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO: LA GESTIONE IN APPALTO E LA GESTIONE IN ECONOMIA
- 22) I SISTEMI PER LA STIPULAZIONE DI CONTRATTI PUBBLICI SENZA GARA FORMALE
- 23) GLI APPALTI DI SERVIZI E FORNITURE NEI SETTORI CULTURA, SPORT E TURISMO – L'ORGANIZZAZIONE DI EVENTI
- 24) IL DOCUMENTO PRELIMINARE ALLA PROGETTAZIONE, LO STUDIO DI FATTIBILITA' E GLI ATTI DI VERIFICA E VALIDAZIONE DEI PROGETTI
- 25) LA GESTIONE DEI CIMITERI COMUNALI
- 26) LA GESTIONE DELL'AUTOPARCO
- 27) IL PATRIMONIO, GLI AMMORTAMENTI, GLI INVENTARI, LA CONSERVAZIONE, GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO DEGLI ENTI LOCALI
- 28) LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DEL COMUNE
- 29) LOGICHE E STRUMENTI PER LA GESTIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE
- 30) LA GESTIONE E LA MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE: DA PROBLEMA A RISORSA - Le nuove modalità di affidamento delle manutenzioni
- 31) IL PROCESSO DI REALIZZAZIONE DELL'OPERA PUBBLICA: DALLA PROGRAMMAZIONE ALLA GARA
- 32) LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL GAS - ATTUAZIONE DEL D.LVO 23.5.2000, N. 164: SCADENZE, PROBLEMATICHE ED OPPORTUNITA' PER GLI ENTI LOCALI
- 33) I CRITERI DI AGGIUDICAZIONE NEGLI APPALTI PUBBLICI
- 34) GLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI: PROGRAMMAZIONE, PROCEDURE, QUALIFICAZIONE IMPRESE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE
- 35) L'E-PROCUREMENT IN RAPPORTO CON LE ALTRE PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE: DIFFERENZE, OPPORTUNITA' E VANTAGGI

- 36) LA PROCEDURA NEGOZIATA ED IL COTTIMO FIDUCIARIO NEGLI APPALTI DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI: PECULIARITA' DEGLI ISTITUTI, DIFFERENZE E RESPONSABILITA'
- 37) GLI ASPETTI PROCEDURALI E CONTRATTUALI NELLE GARE PER L'APPALTO DELLA MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO
- 38) LE NUOVE "FRONTIERE" PER LA REALIZZAZIONE (A COSTO ZERO O RIDOTTO) DI INFRASTRUTTURE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE: LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL GAS, GLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE, LA CONCESSIONE DI COSTRUZIONE E GESTIONE, IL PROJECT FINANCING E LA CESSIONE DI IMMOBILI IN CAMBIO DI REALIZZAZIONE DI OPERE

§ § § § §

- 39) IL PIANO DELLA FORMAZIONE: UN ADEMPIMENTO O UNA NECESSITA'?
- 40) DALLA RILEVAZIONE DEL FABBISOGNO FORMATIVO ALLA VERIFICA DEL R.O.I.
- 41) LA FORMAZIONE QUALE LEVA STRATEGICA PER DIRIGERE LE RISORSE UMANE E GOVERNARE IL CAMBIAMENTO ORGANIZZATIVO
- 42) LA PROGRAMMAZIONE DI FABBISOGNO DI PERSONALE. ESIGENZE TEMPORANEE O ESIGENZE PERMANENTI?
- 43) IL SODDISFACIMENTO DELLE ESIGENZE TEMPORANEE DI PERSONALE: LA SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO, IL CONTRATTO A TERMINE E LE COLLABORAZIONI COORDINATE E CONTINUATIVE
- 44) LA SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO: DALLA INDIVIDUAZIONE DELL'AGENZIA PER IL LAVORO ALLA GESTIONE DEL CONTRATTO DI SOMMINISTRAZIONE
- 45) LA CONTRATTAZIONE DECENTRATA INTEGRATIVA: PRINCIPI, FINALITA' E MODALITA' DI CONDUZIONE. LA GESTIONE DELLE RISORSE STABILI E DELLE RISORSE VARIABILI
- 46) LA CONTRATTAZIONE NAZIONALE E DECENTRATA DELLA DIRIGENZA LOCALE
- 47) LA VALUTAZIONE DELLE RISORSE UMANE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. LA VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI, DELLE POSIZIONI E DEL POTENZIALE
- 48) LA PROGETTAZIONE DI UN SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI E DELLE POSIZIONI

- 49) IL SISTEMA DI VALUTAZIONE E IL SISTEMA PREMIANTE NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
- 50) I PROCESSI DI RECLUTAMENTO DELLE RISORSE UMANE NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
- 51) IL REGOLAMENTO PER L'ACCESSO AGLI IMPIEGHI NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI LOCALI
- 52) IL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI LOCALI
- 53) DALLA PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE ALLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO
- 54) LA GESTIONE DELLA PRESENZA NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE LOCALI
- 55) LA PROGETTAZIONE DI UN PIANO DI MIGLIORAMENTO ORGANIZZATIVO
- 56) LA PROGETTAZIONE ORGANIZZATIVA: CRITERI, MODELLI E METODI
- 57) LA GESTIONE DEL PROCEDIMENTO DISCIPLINARE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE
- 58) LA DIREZIONE PER OBIETTIVI, IL SISTEMA DI PIANIFICAZIONE E CONTROLLO E IL SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI

§ § § § §

- 59) L'INVENTARIO ED IL PATRIMONIO DEGLI ENTI LOCALI
- 60) IL NUOVO CONTENZIOSO TRIBUTARIO PER GLI ENTI LOCALI
- 61) IL PRINCIPALE TRIBUTO LOCALE : L'IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI
- 62) ANALISI DELL'INVENTARIO E DEL PATRIMONIO NEGLI ENTI LOCALI
- 63) IL PROCEDIMENTO TRIBUTARIO DOPO LE MODIFICHE ALLA LEGGE N.241/1990