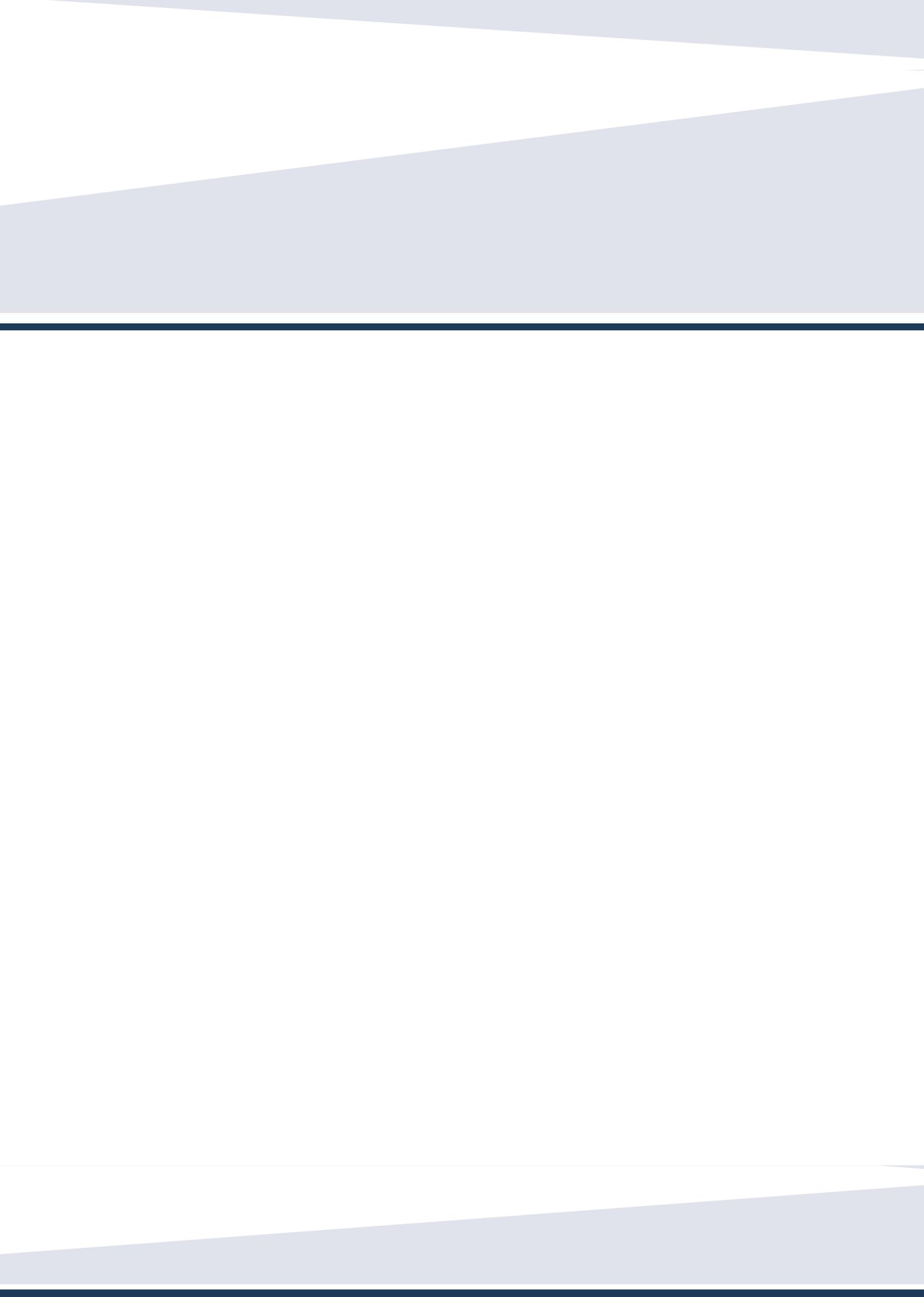


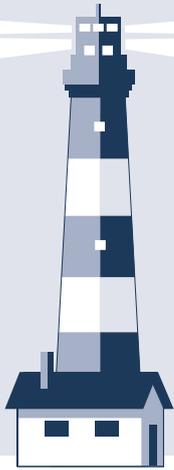
# *ConsulEntilocali*

**C**onsulenza e **F**ormazione per **P**ubbliche  
**A**mmministrazioni e **A**ziende

*La soluzione che cercavi*

UN NETWORK DI PROFESSIONISTI AL SERVIZIO  
DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E DELLE AZIENDE





# Consulentilocali

Consulenza e **F**ormazione per **P**ubbliche  
**A**mmministrazioni e **A**ziende

## CHI SIAMO

Il network *Consulentilocali* nasce nell'anno 2004, dalla collaborazione di un gruppo di professionisti che hanno operato per moltissimi anni (dai 10 ai 20 anni) nella Pubblica Amministrazione, con l'obiettivo di creare una rete di esperienze e professionalità tali da poter incidere sul cambiamento in atto nella Pubblica Amministrazione.

*Consulentilocali* diviene, quindi, un centro di consulenza ed assistenza al servizio del processo di trasformazione e cambiamento delle P.P.A.A. supportato dalle articolate e specifiche competenze acquisite sul campo.

Dal lavoro NELLA Pubblica Amministrazione al lavoro PER la Pubblica Amministrazione al fine di condividere esperienze e introdurre progetti innovativi a vantaggio della collettività.

Il network è in grado di offrire servizi di consulenza, di assistenza legale - amministrativa, di progettazione di servizi, di aggiornamento e di formazione al personale della pubblica amministrazione e dei soggetti che con la stessa operano.

Il network è caratterizzato da professionalità:

- con competenze specialistiche nelle diverse aree organizzative della P.A.;
- in grado di offrire servizi "personalizzati" sulla base di una rilevazione contestuale di fabbisogno;
- pronte a fare delle "migliori pratiche" un punto di riferimento per la definizione delle soluzioni cercate.

## LE NOSTRE SEDI PRINCIPALI

*Consulentilocali* • Via Vittorio Emanuele, 39 20844 Triuggio (MB) Tel./Fax 0362.970244 Sito

internet: [www.consulentilocali.it](http://www.consulentilocali.it) E.mail: [info@consulentilocali.it](mailto:info@consulentilocali.it)

Cordinatore del Network: **Avv. Alberto Ponti** Avvocato, Consulente amministrativo e gestionale



Consulentilocali

Consulenza e **F**ormazione per **P**ubbliche  
**A**mmministrazioni e **A**ziende

## I VALORI E GLI OBIETTIVI CHE CI CARATTERIZZANO

*Ma smantellare una fabbrica, o ribellarsi contro un governo,  
o rifiutarsi di riparare una motocicletta solo perché essa è un sistema,  
è attaccare gli effetti invece delle cause.*

*Il sistema vero è la nostra costruzione del pensiero sistematico,  
la razionalità stessa, e se si smantella una fabbrica  
lasciando in piedi il sistema di pensiero che l'ha prodotta,  
questo non farà che dare origine a un'altra fabbrica.*

(R. M. Pirsig, *Lo zen e l'arte della manutenzione della motocicletta*, Adelphi, Milano, 1981)

Questo pensiero costituisce il fondamento dei valori che caratterizzano **ConsulEntilocali** i cui componenti del network sono impegnati nella valorizzazione e diffusione di una cultura innovativa nel “sistema” Pubblica Amministrazione e nell'azienda, attraverso l'utilizzo di tutti i nuovi e complessi strumenti messi a disposizione dal legislatore.

L'esperienza acquisita direttamente sul “campo” dai componenti il network **ConsulEntilocali** nei diversi settori della Pubblica Amministrazione ha costituito il punto di partenza per la condivisione di una serie di obiettivi e di valori.

L'attuale carenza di risorse umane e finanziarie, i continui mutamenti normativi, la scarsità di risorse tecnologiche, la limitata comunicazione interna agli enti e fra gli enti medesimi e, non da ultimo, ancora una forte azione amministrativa improntata sull'adempimento anziché sul raggiungimento del risultato condiziona in modo sostanziale l'operato della pubblica amministrazione.

Nonostante ciò il vivere quotidianamente nelle pubbliche amministrazioni italiane (come si suol dire “da Aosta a Lampedusa”), ha portato i componenti del network ad apprezzare e valorizzare le grandi potenzialità presenti all'interno delle singole realtà.

**ConsulEntilocali** pertanto incentra e basa la propria attività nel rapporto con il cliente sui seguenti valori:

- condivisione dell'obiettivo
- utilizzo di linguaggio comune
- confronto continuo con la struttura
- rispetto delle peculiarità e particolarità che caratterizzano ogni ente
- confronto e scambio di esperienze quali mezzi di crescita dell'intera struttura

## CONSULENTI LOCALI SI RIVOLGE A

PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

AZIENDE SANITARIE

FONDAZIONI, ISTITUZIONI E AZIENDE SERVIZI PUBBLICI

SOCIETA' PUBBLICHE

SOCIETA' PRIVATE

### PER OFFRIRE

|    |   |
|----|---|
| 6  | FORMAZIONE PROFESSIONALE  |
| 7  | CONSULENZA  |
| 7  | ASSISTENZA AMMINISTRATIVO GESTIONALE                              |
| 7  | ASSISTENZA LEGALE E NEL CONTENZIOSO                               |
| 7  | STUDI, RICERCHE E PROGETTI  |
| 8  | SERVIZI NELL'AREA APPALTI PUBBLICI DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI |
| 9  | SERVIZI NELL'AREA AFFARI GENERALI                                 |
| 9  | SERVIZI NELL'AREA ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE         |
| 10 | SERVIZI NELL'AREA SERVIZI PUBBLICI LOCALI                         |
| 11 | SERVIZI NELL'AREA GESTIONE DEL TERRITORIO ED AMBIENTE             |



### AREE DI INTERVENTO DI CONSULENTI LOCALI

PER PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, AZIENDE SANITARIE, FONDAZIONI, ISTITUZIONI E AZIENDE DI SERVIZI PUBBLICI E SOCIETA' PUBBLICHE

- Organizzazione e gestione delle risorse umane
- Amministrazione del personale
- Appalti pubblici di lavori, forniture e servizi nei diversi settori
- Finanziamenti per la realizzazione e gestione di infrastrutture
- Nuove modalità e forme di gestione e manutenzione del patrimonio immobiliare dell'ente
- Introduzione sistemi di e-procurement e centrali di committenza
- Servizi pubblici locali (reti gas, illuminazione, acqua, rifiuti ecc.)
- Organizzazione, programmazione e sistemi di controllo
- Supporto agli enti nella stesura di documenti programmatici
- Adempimenti legati alla normativa a tutela e sicurezza dei dati personali (privacy)
- Assistenza nelle procedure espropriative
- Adempimenti nel settore economico finanziario e tributario
- Supporto nella attività di gestione del Territorio
- Assistenza legale giudiziale e stragiudiziale nei settori amministrativo, civile, penale, contabile e tributario

#### E INOLTRE PER SOCIETA' PRIVATE

- Assistenza per predisposizione documentazione di qualsiasi tipo di gara pubbliche
- Assistenza per la soluzione di problemi interpretativi degli atti di gara
- Assistenza per la verifica della regolare tenuta della contabilità di cantiere
- Assistenza per la corretta apposizione delle riserve durante l'esecuzione dei lavori
- Assistenza per l'eventuale contenzioso sia in fase di gara che durante l'esecuzione dell'appalto
- Assistenza nella predisposizione di progetti di servizi o forniture
- Assistenza per la risoluzione di problematiche attinenti il recupero del credito, infortunistica, risarcimento del danno, redazione di contratti e altri aspetti legali derivanti dalla gestione di un'impresa
- Assistenza nei processi di riorganizzazione interna
- Formazione al personale dipendente che intrattiene rapporti con gli uffici delle stazioni appaltanti, con il responsabile unico del procedimento, con la direzione lavori ecc..



**ConsulEntilocali**

Consulenza e Formazione per Pubbliche  
Amministrazioni e Aziende

## FORMAZIONE PROFESSIONALE

Tra i core business del network vi è sicuramente la formazione professionale dedicata ai dipendenti di Pubbliche Amministrazioni o di aziende private che operano con la stessa.

I singoli componenti del network e collegialmente **ConsulEntilocali** hanno sviluppato nel corso degli anni competenze e metodologie nella progettazione, nell'organizzazione e nella gestione di processi formativi tali da proporsi quali partners per l'attuazione di iniziative formative, sia a livello di pubbliche amministrazioni centrali che locali.

I processi formativi sono progettati ed ideati con lavori di equipe di esperti nelle varie tematiche, coordinati dal project manager della formazione interno al network. La presenza di svariate professionalità consente a **ConsulEntilocali** di offrire ai propri clienti servizi o progetti formativi nella formula "chiavi in mano".

Uno dei punti di forza di **ConsulEntilocali** è rappresentato dalla metodologia adottata nella **elaborazione dei progetti** che vengono stesi avviando il procedimento con l'analisi dettagliata delle necessità e dei bisogni formativi dell'ente. Il progetto viene poi sottoposto al vaglio dell'ente committente e solo in quel momento si conclude la fase progettuale per dedicarsi alla fase realizzativa.

Anche nella **scelta dei docenti ConsulEntilocali** dedica particolare attenzione selezionando relatori con spiccate professionalità pratiche e capaci di trasferire conoscenze ed esperienze professionali vissute mediante un'efficace e interattiva metodologia didattica, con particolare attenzione alle novità legislative e giurisprudenziali, ai contenuti ed alle metodologie di intervento.

**ConsulEntilocali** pone particolare attenzione alla interazione con i partecipanti ai propri corsi o seminari ed ha introdotto la formula della "FORMAZIONE CON WORKSHOP", ossia una formazione con formula tradizionale in aula seguita, a distanza di tempo, da un workshop operativo per verificare le eventuali difficoltà sorte in fase di applicazione concreta di quanto illustrato in aula.

La grande riforma in atto dagli anni novanta nella Pubblica Amministrazione ha un forte impatto sull'organizzazione e sulle attività degli enti pubblici e impone la necessità sia di un costante aggiornamento normativo che delle procedure operative attivate.

**ConsulEntilocali** pertanto si pone come **obiettivo** quello di ampliare le competenze manageriali e tecnico specialistiche degli addetti delle seguenti aree tematiche:

- Appalti pubblici di lavori, forniture e servizi
- Servizi pubblici locali
- Società pubbliche e partecipate
- Fondazioni ed istituzioni
- Edilizia, Urbanistica ed Espropri
- Edilizia Residenziale Pubblica
- Ambiente ed Ecologia
- Commercio ed attività produttive
- Risorse umane
- Finanza locale e tributi
- Programmazione, bilancio e controlli
- Forme di finanziamento di interventi pubblici
- Comunicazione pubblica ed e-government
- Servizi alla persona

Per ogni iniziativa formativa promossa **ConsulEntilocali** predisponde una **apposita dispensa** redatta dal docente contenente il materiale e alcuni esempi pratici di ciò che è oggetto del corso o seminario.

Valore aggiunto che **ConsulEntilocali** offre ai propri clienti è la possibilità di far svolgere un esame finale ai partecipanti all'iniziativa formativa al fine di ottenere un **attestato con profitto** che l'ente potrà prendere in considerazione per eventuali progressioni di carriera.

In qualsiasi caso ai partecipanti ai corsi verrà rilasciato un **attestato di frequenza**.

**ConsulEntilocali** cura il **processo di valutazione** delle azioni formative attraverso la predisposizione di opportuni questionari e l'elaborazione dei dati utili a rilevare l'efficacia del processo formativo e alla progettazione di nuovi e ulteriori interventi formativi.

Inoltre **ConsulEntilocali** può siglare, come ha già fatto, dei **rapporti di partnership** con Associazioni di enti per attivare progetti formativi e consulenziali.

## CONSULENZA

*ConsulEntilocali*, avvalendosi di **competenze specialistiche nelle diverse aree** organizzative della P.A., per lo più consolidate da una pluriennale esperienza, è in grado di fornire consulenza “personalizzata” sulla base di una rilevazione contestuale del fabbisogno emergente, nel rispetto delle peculiarità che caratterizzano ogni ente pubblico o privato.

I punti di forza che qualificano il rapporto consulenziale di *ConsulEntilocali* sono competenza “a tutto tondo” sulle problematiche tipiche di una P.A. e puntuale e costante **confronto con la committenza** per un riallineamento “in itinere” delle prestazioni a garanzia della soddisfazione del cliente.

*ConsulEntilocali* offre, oltre alla consulenza tipica, servizi di supporto consulenziale avvalendosi delle moderne tecnologie dell’ICT, in tutti i settori oggetto di formazione.

## ASSISTENZA AMMINISTRATIVO GESTIONALE

*ConsulEntilocali* offre, inoltre, assistenza amministrativo gestionale nelle specifiche aree di intervento di una P.A., di una società pubblica o di una società privata garantendo una presenza professionale puntuale, caratterizzata da **condivisione degli obiettivi, confronto continuo con la struttura e valutazione dei risultati**.

I **punti di forza** che qualificano il rapporto assistenziale di *ConsulEntilocali* sono attenzione ai bisogni della committenza, contestualizzazione dei problemi, definizione di proposte di assistenza non generalizzate, attenzione alla qualità dei risultati e delle prestazioni attraverso un processo autovalutativo condiviso con la committenza, anche mediante la definizione di opportuni indicatori di efficacia e di efficienza.

Un’assistenza amministrativo gestionale, quindi, che pone **al centro dell’azione il committente** e la sua organizzazione in un rapporto di servizio mai scontato e soprattutto non standardizzato.

## ASSISTENZA LEGALE E NEL CONTENZIOSO

Il network *ConsulEntilocali* è in grado di offrire ai propri clienti un’assistenza a 360 gradi conglobando varie professionalità.

Fiore all’occhiello del network è la presenza nello stesso di stimati avvocati amministrativisti, abilitati al patrocinio anche avanti le Corti Superiori, con esperienza pluriennale ed in grado di assistere gli enti nelle diverse sedi e nei vari gradi di contenzioso, anche di natura arbitrale.

La presenza di vari legali con diverse specializzazioni consente a *ConsulEntilocali* di assicurare ai propri clienti una consulenza e assistenza interdisciplinare

*ConsulEntilocali*, oltre alle tradizionali forme di contenzioso amministrativo, civile e penale, può altresì garantire ai propri clienti l’assistenza nel contenzioso contabile davanti alla Corte dei Conti e nel contenzioso tributario avanti alle competenti Commissioni.

## STUDI, RICERCHE E PROGETTI

Le professionalità presenti nel network *ConsulEntilocali* consentono l’impostazione, la realizzazione e la valutazione di studi, di ricerche e di progetti per affrontare con maggiore consapevolezza scelte organizzative e gestionali.

La committenza definisce gli obiettivi e le finalità, il network *ConsulEntilocali* mette a disposizione le proprie competenze per la produzione di analisi contestuali e generali a supporto dell’azione strategica e direzionale dell’Ente.

Particolare attenzione è dedicata alla qualità del lavoro e alla presentazione dei risultati attraverso il ricorso ad opportuni dettagli, quadri di insieme e di sintesi, statistiche ed elaborazioni grafiche nonché alle metodologie di analisi organizzativa e di management.



**ConsulEntilocali**

Consulenza e Formazione per Pubbliche  
Amministrazioni e Aziende

## PRINCIPALI SERVIZI OFFERTI

### SERVIZI NELL'AREA APPALTI PUBBLICI DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI

#### *Supporto al responsabile unico del procedimento in materia di lavori pubblici, forniture e servizi*

**ConsulEntilocali** garantisce un supporto giuridico amministrativo al responsabile unico del procedimento. Il consulente affiancherà e supporterà anche a distanza il responsabile unico del procedimento nel prendere le decisioni di sua competenza per condurre nel modo migliore il ciclo di vita del prodotto opera pubblica e l'appalto di fornitura o servizio per il quale è stato nominato.

#### *Assistenza all'ente nella predisposizione del programma triennale delle opere pubbliche e nelle migliori scelte costruttive (appalto, dialogo competitivo, concessione di costruzione e gestione, project finance e appalto integrato)*

La complessità della materia spesso suggerisce l'opportunità di un supporto all'organo politico e tecnico nelle scelte prospettando vantaggi e svantaggi delle diverse forme di realizzazione di opere pubbliche. **ConsulEntilocali** potrà illustrare ai diversi organi dell'ente i pregi ed i difetti delle diverse procedure al fine di mettere gli stessi in condizione di poter scegliere ciò che ritengano più opportuno.

#### *Introduzione forme alternative di manutenzione del patrimonio immobiliare (global service o forme di avvicinamento allo stesso)*

Le esigenze di bilancio premono per lo sviluppo di nuove forme di manutenzione del patrimonio immobiliare di proprietà dell'ente, che consentono di introdurre semplificazione, risparmi, evitare corresponsabilità tra ditte diverse e scarsi risultati gestionali. **ConsulEntilocali**, dopo confronto con l'organo politico e tecnico dell'ente formulerà delle concrete soluzioni per la migliore manutenzione del patrimonio immobiliare e verrà redatta tutta la documentazione di gara necessaria.

#### *Programmazione funzionale dei servizi e delle forniture*

Con questo servizio **ConsulEntilocali** si impegna a supportare l'ente nella rilevazione delle esigenze su base annuale e per tipologia di servizi e forniture al fine di snellire l'attività amministrativa e applicare correttamente la normativa di riferimento oltre che razionalizzare la spesa pubblica. Il consulente si recherà presso l'ente per un numero di giornate da definire e dopo confronto con i dirigenti dello stesso formulerà la migliore proposta organizzativa e gestionale.

#### *Riorganizzazione della struttura dell'ente per gli acquisti di beni e servizi*

**ConsulEntilocali** si impegna a ipotizzare un modello organizzativo ad hoc per l'ente volto a definire le singole competenze in materia di acquisti di beni e servizi individuando concretamente chi fa che cosa ed i loro rapporti intercorrenti al fine di creare una struttura ben organizzata che consenta di impiegare nel modo migliore le risorse, sia economiche che umane, a disposizione. Il consulente si recherà presso l'ente per un numero di giornate da definire e dopo confronto con i dirigenti dello stesso formulerà la migliore proposta organizzativa e gestionale.

#### *Predisposizione della modulistica di gara con particolare riferimento ai capitolati ed ai bandi di gara*

**ConsulEntilocali** fornisce un concreto supporto alla struttura per migliorare le procedure per l'acquisto di beni e servizi inserendo nei capitolati clausole ottimali per l'ente. Supporterà l'ente nell'individuare, caso per caso, quali sono la procedura e il criterio di aggiudicazione migliori al fine di ottenere i maggiori risultati possibili. Il consulente stenderà la modulistica per le procedure di gara e suggerirà gli accorgimenti ed aggiustamenti necessari.

#### *Redazione regolamenti di competenza dell'ente in materia contrattuale*

Al fine di espletare correttamente l'attività è necessario che l'ente si doti degli strumenti regolamentari necessari a disciplinare l'attività contrattuale quali il regolamento dei contratti, il regolamento dei lavori, forniture e servizi in economia, il regolamento di economato. **ConsulEntilocali**, dopo colloqui con l'apparato dirigente e politico, fornirà le bozze di regolamento, stese in base alle peculiarità dell'ente.

#### *Attivazione e-procurement (negozi elettronico, marketplace, sistemi dinamici di acquisizione e gare on line)*

La complessità delle procedure ordinarie e lo stesso legislatore spingono all'introduzione ed all'incentivazione dell'utilizzo dell'e-procurement quale forma di semplificazione e risparmio nell'acquisto di beni e servizi. **ConsulEntilocali** predisporrà tutta la modulistica necessaria all'attivazione dell'e-procurement ed assisterà l'ente nella fase di avvio.

#### *Predisposizione procedura tipo per appalti di servizi e forniture*

**ConsulEntilocali** si impegna a fornire al personale gli strumenti e le notizie utili per la stesura di procedure di appalto complete. Il consulente, recandosi sul posto, illustrerà dettagliatamente al personale tutta la modulistica necessaria alla stesura di un progetto di fornitura o di servizio.

#### *Predisposizione procedura per approvvigionamenti mediante spese in economia*

Per snellire l'attività contrattuale rispettando comunque la normativa è necessario dotare gli uffici comunali di un valido strumento

di semplificazione degli acquisti di beni e servizi. **ConsulEntilocali**, dopo confronto con i dirigenti dell'ente, redigerà il regolamento e tutta la modulistica necessaria a dare attuazione al D.Lvo n. 163/2006 ed al DPR n. 384/2001.

#### ***Esterneizzazione stesura procedure per appalti pubblici di lavori, forniture e servizi***

**ConsulEntilocali**, ricevuto tutto il materiale necessario e dopo colloqui con l'ufficio preposto, redigerà tutta la documentazione necessaria all'espletamento della gara d'appalto, ivi comprese quelle per l'affidamento degli incarichi di progettazione (determina a contrattare, bando, avvisi, capitolato speciale d'appalto – parte amministrativa, e schema di contratto).

#### ***Risposta a quesiti in materia di appalti***

**ConsulEntilocali** assicura ai funzionari dell'ente un servizio di risposta ai quesiti in modo rapido in ogni momento. Il consulente risponderà via mail ai quesiti formulati per iscritto entro 3 giorni lavorativi e se necessario ed urgente telefonicamente previa comunque richiesta scritta.

## **SERVIZI NELL'AREA AFFARI GENERALI**

#### ***Stesura regolamenti vari in materie diverse di competenza dell'ente locale***

È possibile supportare gli uffici dell'ente nella stesura di regolamenti nelle diverse materie di competenza dell'ente locale (regolamento consiglio comunale, privacy, servizi diversi ecc.). **ConsulEntilocali** assisterà gli uffici nella redazione e fornirà la bozza di regolamento su supporto informatico.

#### ***Stesura procedura per le sponsorizzazioni all'ente***

Data la peculiarità della materia, può essere opportuno dotare l'ente di tutta la procedura necessaria per le sponsorizzazioni delle attività dello stesso quali iniziative culturali, sportive ecc. nonché per la gestione di alcuni servizi (manutenzione verde pubblico, pulizia impianti sportivi, banner e link sul sito Internet ecc.) o la realizzazione di alcuni lavori (ristrutturazione monumenti, realizzazione impianti sportivi, sistemazione piazze ed aiuole ecc.). **ConsulEntilocali**, previo confronto con l'organo politico e lo staff dirigenziale dell'ente, redigerà la modulistica sviluppando le necessità manifestate.

#### ***Progettazione URP e supporto alla struttura per la sua istituzione***

Non si può ulteriormente rinviare l'istituzione dell'ufficio relazione con il pubblico quale attivo strumento per migliorare la comunicazione all'interno dell'ente e verso l'esterno, per creare le competenze "filtro" tra struttura interna e mondo esterno nonché per sviluppare l'immagine dell'ente e divulgare meglio le diverse attività. **ConsulEntilocali** valutata lo stato di fatto con l'organo politico ed i dirigenti dell'ente, redigerà il progetto di costituzione dell'ufficio e supporterà la struttura nella fase di avvio sino al completo regime.

## **SERVIZI NELL'AREA ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE**

#### ***Rilevazione del "valore" dei processi operativi per un corretto dimensionamento degli organici e opportuna reingegnerizzazione dei processi. Costruzione di flow-chart per l'analisi organizzativa e la riduzione degli sprechi***

È possibile dotare l'Ente di uno strumento che, attraverso l'autoalimentazione costante di dati utili, permetta un monitoraggio continuo degli organici e favorisca la determinazione dei processi operativi sui quali sostenere una puntuale analisi organizzativa. Favorire la costruzione di flow-chart dei processi operativi per il miglioramento dei servizi, la riduzione degli sprechi e la reingegnerizzazione dei processi. **ConsulEntilocali** dopo aver raccolto elementi utili per inquadrare il contesto organizzativo di riferimento elaborerà un pacchetto applicativo finalizzato alla rilevazione del "valore" e al dimensionamento degli organici. Attraverso la tecnica della formazione-intervento procederà alla costruzione di flow-chart per migliorare l'efficienza e l'efficacia organizzativa.

#### ***Predisposizione del Regolamento di organizzazione***

Se occorre dotare l'Ente di uno strumento che descriva l'assetto organizzativo nonché i piani di responsabilità in una logica di flessibilità e interscambiabilità, **ConsulEntilocali**, dopo un confronto con gli organi direttivi dell'Ente, predisporrà, sulla base delle esigenze manifestate, il Regolamento di organizzazione.

#### ***Progettazione dei profili professionali***

Dotare l'Ente di un sistema di profili caratterizzati da flessibilità seppur in una logica di apprezzamento di profili emergenti. Dopo una attenta analisi organizzativa **ConsulEntilocali** individuerà con gli organi direttivi l'approccio per la definizione dei profili professionali.



**ConsulEntilocali**

Consulenza e Formazione per Pubbliche  
Amministrazioni e Aziende

### ***Analisi di make or buy***

**ConsulEntilocali** si impegna a svolgere analisi al fine di dotare l'Ente di tecniche per la valutazione di processi di inter o esternalizzazione dei servizi. Saranno condotte analisi dei punti di forza e dei punti di debolezza nonché di minacce e opportunità nei processi di inter o esternalizzazione di servizi nonché analisi dei costi con il personale direttivo e lettura critica dei risultati. **ConsulEntilocali** predisporrà dei reports da sottoporre agli organi politici e direttivi.

### ***Predisposizione Regolamento degli accessi e degli incarichi professionali***

È possibile dotare l'Ente di uno strumento finalizzato alla disciplina delle selezioni pubbliche nonché alla regolazione degli incarichi professionali. **ConsulEntilocali** procederà ad un'analisi del contesto organizzativo ed alla formulazione di una proposta operativa.

### ***Rilevazione del fabbisogno formativo***

Occorre dotare l'Ente di una metodologia per la rilevazione puntuale del fabbisogno formativo finalizzata alla costruzione di Piani Aziendali di Formazione. **ConsulEntilocali** fornirà un pacchetto applicativo strutturato per la rilevazione del fabbisogno formativo e la conseguente pianificazione dell'attività formativa.

### ***Predisposizione del piano della formazione e sua attuazione***

Per l'ente è opportuno dotarsi di un piano della formazione al fine di dare attuazione concreta alle vigenti normative ed impiegare al meglio le risorse a disposizione per tale settore. Il piano potrà avere durata pluriennale ed essere sviluppato su base annuale in considerazione delle risorse e dei percorsi formativi necessari. Trasformare la formazione in forma di incentivo per il personale prendendo anche in considerazione le necessità e le esigenze manifestate dall'ente. **ConsulEntilocali**, dopo confronto con l'organo politico e dirigenziale dell'ente, effettuerà lo studio della situazione reale dell'ente ed il bisogno di formazione; alla fine della fase di studio fornirà all'ente il piano della formazione ed assisterà lo stesso nell'attuazione del piano. Alla fine dell'esercizio redigerà una relazione che potrà costituire il punto di partenza per il futuro.

### ***Predisposizione di un sistema permanente di valutazione nonché determinazione di criteri oggettivi per la disciplina delle progressioni economiche orizzontali, delle progressioni verticali e dell'area delle posizioni organizzative***

Dotare l'Ente di un sistema di valutazione del personale in relazione agli istituti contrattuali valutativi, secondo differenti approcci (valutazione della posizione, della prestazione, del potenziale, delle competenze) e in una logica di gestione per obiettivi. **ConsulEntilocali**, dopo un confronto con gli organi politici e dirigenziali dell'Ente, rileverà la situazione esistente nonché i fabbisogni espressi per la costruzione di un apposito strumento progettuale di valutazione capace di soddisfare le attese del cliente.

### ***Assistenza nella gestione della dotazione organica, nella definizione delle politiche di personale e nella contrattazione integrativa decentrata***

**ConsulEntilocali** supporta il personale dell'Ente nella risoluzione delle problematiche correlate ad una corretta gestione della dotazione organica, con riferimento alle disposizioni contenute nelle Leggi Finanziarie e nei documenti correlati, e nella definizione di politiche del personale improntate alla valorizzazione delle risorse umane secondo un modello organizzativo incentrato sulle competenze e sempre attento alla qualità dei servizi. Assiste l'Ente nella contrattazione integrativa decentrata e nella risoluzione di problematiche correlate alla gestione del trattamento accessorio del personale dipendente.

### ***Risoluzione delle problematiche pensionistico-previdenziali dell'ente***

Supportare il personale dell'ente nella risoluzione delle problematiche in campo previdenziale, svolgendo, se necessario, formazione teorico pratica. In alternativa è possibile per l'ente delegare in toto l'attività in questione a **ConsulEntilocali** che curerà la materiale predisposizione e l'inoltro della documentazione necessaria. Il consulente si recherà presso l'ente per un numero di giornate da definire e dopo confronto con i dirigenti formulerà una proposta ottimizzata sulle reali necessità dell'ente. In base alle scelte effettuate dall'amministrazione si provvederà ad eseguire gli interventi concordati: svolgere le pratiche richieste.

### ***Nucleo di valutazione e Collegio dei revisori del Conto***

**ConsulEntilocali** è composto da Professionisti qualificati e con esperienza pluriennale che possono essere impiegati su richiesta degli Enti nella composizione del Nucleo di Valutazione e nel Collegio dei Revisori dei Conti.

## **SERVIZI NELL'AREA SERVIZI PUBBLICI LOCALI**

### **Supporto all'ente nelle scelte strategiche circa le modalità gestionali**

Il settore dei servizi pubblici è estremamente complesso ma costituisce attualmente uno dei settori che consente le maggiori innovazioni e possibilità di introito. **ConsulEntilocali** è in grado di supportare l'ente nell'analisi dello stato dell'arte quanto al servizio di distribuzione del gas o dell'energia elettrica, alla illuminazione pubblica, alla raccolta rifiuti, al ciclo integrato delle acque, alla gestione

dei servizi cimiteriali, ai trasporti, ecc. al fine di potenziare i risultati, valorizzare le risorse, impostare nuove strategie gestionali.

### **Assistenza nella rinegoziazione con i gestori ed avvio dei processi di liberalizzazione**

In attuazione delle nuove normative che impongono la liberalizzazione dei servizi pubblici locali, **ConsulEntilocali** può assistere l'ente nella predisposizione degli atti e nella indicazione delle procedure concorsuali necessarie. Nelle more, può contribuire alla definizione di nuove condizioni contrattuali nelle gestioni vigenti ovvero a definire in contraddittorio e preliminarmente alla messa a gara del servizio, gli elementi che potenzialmente potrebbero sfociare in contenzioso ovvero rallentare il processo di liberalizzazione.

### **Individuazione di nuove modalità gestionali od ottimizzazione delle modalità prescelte**

Il problema della gestione calore, e della possibilità di ottenere contributi e sovvenzioni a fronte della attivazione di innovative forme di recupero o risparmio energetico, ovvero di utilizzo di energie rinnovabili è di grande attualità. La valorizzazione dell'uso delle biomasse e dei carburanti vegetali consente di fruire di consistenti introiti, aggiuntivi rispetto ai vantaggi ambientali.

**ConsulEntilocali** sulla base delle specifiche realtà ed opportunità può contribuire a mettere a punto progetti innovativi e di grande impatto pratico ed economico.

### **Redazione dei regolamenti**

Tanti settori, tradizionalmente delicati e di grande impatto sull'utenza sono spesso trascurati o non adeguati alle nuove normative di riferimento. Si pensi ad esempio ai servizi cimiteriali ed alle potenzialità organizzative e di sviluppo che potrebbero venire espresse da uno specifico regolamento.

### **Convenzioni fra Enti.**

La complessità del settore ed esigenze di economie di scala suggeriscono la definizione per ogni servizio pubblico locale dell'ambito ottimale di intervento o di gestione, e ciò a prescindere da quelli predeterminati per legge. Ne consegue la opportunità di verificare eventuali ipotesi di deleghe di funzioni o di aggregazioni fra Enti per affrontare l'intero processo ovvero parti dello stesso. **ConsulEntilocali** può prestare la sua attività sia nella fase di analisi dello stato di fatto e di definizione delle scelte strategiche, sia nella predisposizione degli atti deliberativi e convenzionali conseguenti.

### **Le società a totale capitale pubblico o partecipate.**

Di estrema attualità e rilevanza è l'esigenza di riacordare la attività delle società pubbliche partecipate agli indirizzi espressi dagli Enti soci, nel contempo disciplinando i rapporti fra questi. Peraltro, tutti i rapporti fra Ente Locale e sue partecipate sono complessi e meritevoli di costante valutazione e sviluppo: la necessità di garantire il flusso informativo, di valorizzare le partecipazioni, di comprendere le specifiche norme che il legislatore ha previsto per dette società, etc. I problemi sono numerosi ed in continua evoluzione. **ConsulEntilocali** può fornire soluzioni concrete dopo aver individuato in accordo con gli Amministratori dell'Ente o delle società i problemi più urgenti.

## **SERVIZI NELL'AREA GESTIONE DEL TERRITORIO ED AMBIENTE**

### **Nuovi strumenti di Gestione del Territorio**

La nuova normativa regionale offre spunti ed opportunità determinanti per lo sviluppo del territorio anche se non di facile né univoca lettura. **ConsulEntilocali** può assistere l'ente nel valutare le peculiarità dell'ambito territoriale di riferimento al fine di individuare le soluzioni possibili ovvero le diverse modalità operative per garantire il perseguimento dell'interesse pubblico.

### **Assistenza nella predisposizione di piani e programmi.**

Piani di zona, programmi integrati di intervento, programmi di recupero urbano, ecc.. Molteplici sono le opportunità offerte dalla legislazione per calibrare le esigenze del territorio con le aspettative degli operatori economici e dei cittadini. **ConsulEntilocali** può dare un contributo nel processo di raccordo fra i diversi livelli normativi: locale, regionale, nazionale e comunitario. Inoltre, può contribuire alla redazione degli atti deliberativi e convenzionali necessari.

### **Assistenza nelle procedure espropriative o di acquisizione bonaria**

**ConsulEntilocali** può prestare il proprio contributo anche in materie tradizionalmente fonti di contenzioso con i privati, proprio al fine di definire le migliori procedure possibili per evitare o limitare contrapposizioni fra interessi pubblici e privati, favorendone il contemperamento e garantendo il perseguimento delle finalità pubbliche nel minor tempo possibile.



**ConsulEntilocali**

Consulenza e Formazione per Pubbliche  
Amministrazioni e Aziende

**ConsulEntilocali** Consulenza e formazione per Pubbliche Amministrazioni ed Aziende CFPA,  
è un marchio di proprietà ed è regolarmente depositato al competente Ufficio Marchi al n. MI2006C008915  
Copyright © 2006-All rights reserved



• Via Vittorio Emanuele, 39 20844 Triuggio (MB) Tel./Fax 0362 970 244

• Via Carlo Poma, 4 20129 Milano (MI) Tel. 0255186208 Fax. 025393890

[www.consulentilocali.it](http://www.consulentilocali.it) [info@consulentilocali.it](mailto:info@consulentilocali.it)